

Obszar Metropolitalny Gdańsk- Gdynia - Sopot

OGŁASZA NABÓR

na wolne stanowisko

Animatora ds.partnerstw

**w Ośrodku Wsparcia Ekonomii Społecznej Dobra Robota realizowanego w ramach
RPO WP 2014-2020, OP 6, Działania: 6.3, Poddziałania 6.3.1**

Obszar Metropolitalny Gdańsk-Gdynia-Sopot poszukuje współpracownika, który będzie odpowiadać za animowanie i budowanie sprawnego oraz dynamicznego partnerstwa na rzecz Ekonomii Społecznej w obszarze międzysektorowym przy zachowaniu integralności i trwałości współpracy partnerskiej. Zapraszamy do składania ofert zgodnie z poniższą specyfikacją.

Wymagania niezbędne (formalne):

- Doświadczenie w pracy animacyjnej – minimum 3 lata
- Doświadczenie we współpracy międzysektorowej w obszarze Ekonomii Społecznej, w tym na poziomie regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym – minimum 3 lata.

Uwaga: Osoby, które nie spełniają wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym naborze.

Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny):

- dyspozycyjność oraz możliwość podjęcia pracy w wymiarze 60 h w m-cu,
- praktyczna znajomość formalnych zagadnień związanych z obszarem Ekonomii Społecznej,
- znajomość specyfiki realizacji projektów finansowanych ze środków unijnych;
- posiadanie kluczowych kompetencji i umiejętności pozwalających na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku: dyspozycyjność; umiejętność nawiązywania kontaktów, facylitacji procesów, animacji partnerstw, moderowania spotkań, prowadzenia szkoleń, umiejętność obsługi komputera (Excel, Word, PowerPoint); łatwość pisania i swoboda wypowiedzi; kreatywność i zdolność do jasnej komunikacji, umiejętność nawiązywania kontaktów i współpracy w zespole; zaangażowanie w wykonywane działania; umiejętność konstruktywnego rozwiązywania problemów.

Inne:

- samodzielność i dynamizm w działaniu;
- wysokie umiejętności organizacyjne;
- umiejętność pracy w zespole i angażowania innych w aktywną współpracę;
- dobra znajomość j. angielskiego w mowie i piśmie;
- operatywność i inicjatywa;
- umiejętność skutecznego działania pod presją czasu;
- poczucie estetyki i dokładności;
- umiejętność planowania czasu pracy i elastyczność w działaniu, odpowiedzialność;
- wysoka kultura osobista.

Uwaga: Po analizie dokumentów sprawdzających stopień spełnienia powyższych wymagań zastrzega się prawo zaproszenia na rozmowy kwalifikacyjne jedynie wybranych osób.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

Animator ds. partnerstw będzie odpowiedzialny za poszukiwanie i wypracowywanie kierunków rozwoju Ekonomii Społecznej na terenie działania OWES poprzez zakrojoną współpracę i budowanie partnerstw na rzecz Ekonomii Społecznej na poziomie lokalnym, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym. Działania animatora ds. partnerstw mają ponadto przysłużyć się do budowania dobrej marki OWES i ES, budowanie poczucia współodpowiedzialności społecznej za rozwój ES, wzmacnianie partnerskiej współpracy pomiędzy PES, a sektorem samorządowym i biznesowym.

Warunki pracy:

- umowa cywilno – prawna, śr. 60 h w m-cu

Wymagane dokumenty:

- oferta cenowa;
- CV i list motywacyjny;
- dokumenty poświadczające wykształcenie, dodatkowe uprawnienia, kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, itp.);
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe.

Zasady naboru:

CV wraz z listem motywacyjnym i ofertą cenową oraz z dokumentami potwierdzającymi kompetencje należy składać drogą elektroniczną (w przypadku załączników mile widziane będą skany dokumentów scalone w jeden plik pdf na adres: pomoc@dobrarobota.org w terminie do dnia **18.11.2015** złożone w późniejszym terminie nie będą rozpatrywane.

Kryteria oceny:

60% - cena

40% - doświadczenie

Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej drogą elektroniczną na podany adres e-mailowy lub telefonicznie. Oryginały wymaganych dokumentów należy przedstawić w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

Złożone przez kandydatów dokumenty nie będą zwracane.

Zastrzega się możliwość zakończenia postępowania rekrutacyjnego w każdym czasie bez podania przyczyn i bez wyłaniania kandydatów.

Prosimy o dopisanie na swoich dokumentach następującej klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. Dz.U. z 2002 r Nr 101, poz. 926.”